

Bac+1

Formation en
alternance & initial



BACHELOR ANNÉE 1

Programme

Année 1

UE 1 - Comptabilité financière

- Comptabilité analytique
- Comptabilité générale

UE 2 - Soft-skills - Communication

- Savoir s'exprimer, prise de parole en public
- Savoir se présenter (CV, LM, réseaux, profil LinkedIn) et vendre ses idées
- Me connaître moi - pitch, comment utiliser PowerPoint, Canva, Prezzi
- Atelier théâtre

UE 3 - Humanités

- Culture générale
- Anglais
- LV2 (Espagnol - Allemand)
- Certification Voltaire

UE 4 - Quantitatif & Informatique

- Utilisation professionnelle d'Excel, Word et PowerPoint
- Outils statistiques et mathématiques financières
- Certification Pix

UE 5 - Veille, Marketing & Commerce

- Introduction au marketing
- Marketing digital
- Méthodologie de l'enquête
- Outils du commerce international
- Développement commercial

UE 6 - Macro-économie, Droit & Management

- Introduction droit - Panorama de l'environnement juridique (institutions)
- Gestion des ressources humaines
- Economie générale
- Introduction au management
- Les grands enjeux géopolitiques du XXIème siècle

Travaux projet

- SCRUM mission entreprise
- Gestion de projet
- Journée intégration
- Stage à l'étranger de 3 mois



Objectif

Le Bachelor débute par une année d'enseignement généraliste : cela permet d'aborder l'ensemble des métiers de l'entreprise afin d'acquérir les connaissances essentielles à toute poursuite d'études et de carrière. Cette diversité d'enseignement permet d'affiner l'appétence pour tel ou tel domaine, qu'il sera possible d'approfondir en deuxième année et troisième année de spécialisation ; au terme de laquelle la formation est certifiée.

ADMISSION



Prérequis :

Intégrer le Bachelor 1 :

Baccalauréat Général, Professionnel, Technologique ou équivalent validé

Inscription

Sur dossier + tests et entretien

Accompagnement

- Définition du projet professionnel
- Aide à la recherche d'entreprise
- Coaching et training d'entretien

STATUTS DE LA FORMATION

Année 1

- Formation initiale
Stage obligatoire de 3 mois à l'étranger ou en France (12 semaines, du 1er Avril au 30 Juin)
Formation hebdomadaire suivant le calendrier scolaire
- Formation par apprentissage
Suivant le calendrier d'alternance



MODALITÉS D'ÉVALUATION



- Contrôle continu + Études de cas - moyenne obligatoire
- Grand oral : dossier + soutenance - moyenne obligatoire
- Suivi professionnel
- Chaque bloc de compétences est évalué de manière indépendante et autonome

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Cours en présentiel
- Équipement informatique, vidéo-projecteur, paperboard, tableau numérique

DURÉE DE LA FORMATION

- Pour un Bac+1, la formation est dispensée sur 12 mois (Total année: 910h dont stage à l'étranger)

CERTIFICATION

Titre certifié par SKALA BS



L'école qui révèle la couleur de vos talents !



27 rue Raymond Aron, 76130 Mont-Saint-Aignan
contact@skala-business-school.com
www.skala-business-school.com
02 35 03 02 35 - 07 88 16 24 53





Programme

Année 2

UE 1 - Analyse financière & Contrôle de gestion

- Contrôle de gestion
- Comptabilité générale (TVA, facturation)
- Analyse financière

UE 2 - Soft-skills - Communication

- Simulation d'entretien téléphonique
- Animer une réunion
- Savoir gérer ses réseaux et l'identité numérique
- Atelier théâtre

UE 3 - Humanités

- Culture générale
- Anglais
- LV2 (Espagnol - Allemand)
- Gestion des ressources humaines

UE 4 - Quantitatif & Informatique

- Utilisation professionnelle d'Excel, Word et PowerPoint
- Certification Pix & Identité numérique

UE 5 - Veille, Marketing & Commerce

- Marketing digital
- Techniques de négociation
- Outils du commerce international
- Développement commercial
 - mission export

UE 6 - Économie, Droit, Management & Sciences politiques

- Droit - Panorama de l'environnement juridique
- Économie générale
- Management
- Sciences politiques

Travaux projet

- SCRUM mission entreprise export
- SCRUM BDE
- Séminaire culture métier (conférence métier)
- Immersion en spécialité B3
- Training oral
- Suivi rapport écrit



Objectif

Le deuxième année de bachelor permet de consolider les acquis abordés lors de la première année d'étude. Les connaissances sont multiples et donc essentielles pour les utiliser en entreprise. Il est possible d'envisager l'année en alternance dans divers cœur de métier. En bout de course, une troisième année de spécialisation s'offre aux étudiants validant ainsi une formation reconnue par l'État.

ADMISSION

Prérequis :

Intégrer le Bachelor 2 :

Bac+1 validé - 60 ECTS

Inscription

Sur dossier + tests et entretien

Accompagnement

- Définition du projet professionnel
- Aide à la Recherche d'Entreprise
- Coaching et training d'entretien

STATUTS DE LA FORMATION

Année 2

- Formation en alternance
- Formation hebdomadaire suivant le calendrier d'alternance



MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôle continu + Études de cas - moyenne obligatoire
- Grand oral : dossier + soutenance - moyenne obligatoire
- Suivi professionnel
- Chaque bloc de compétences est évalué de manière indépendante et autonome



OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Cours en présentiel
- Équipement informatique, vidéo-projecteur, paperboard, tableau numérique

DURÉE DE LA FORMATION

- Pour un Bac+2, la formation est dispensée sur 12 mois (En alternance)



CERTIFICATION

Titre certifié par SKALA BS



L'école qui révèle la couleur de vos talents !



27 rue Raymond Aron, 76130 Mont-Saint-Aignan

contact@skala-business-school.com

www.skala-business-school.com

02 35 03 02 35 - 07 88 16 24 53



Gestion de Projet et Amélioration Continue

BACHELOR ANNÉE 3



Programme

UE 1 : STRATÉGIE DE DÉVELOPPEMENT DES ORGANISATIONS

- Étude du marché, veille sectorielle appliquée
- Business intelligence
- Droit des affaires
- Politique et diagnostic stratégique
- Étude et analyse de données
- Appels d'offres

UE 2 : PLANIFICATION D'ACTIONS MARKETING ET COMMUNICATION

- Stratégies marketing (tableau de bord & pilotage)
- Innovation responsable & éco-conception
- Marketing digital et acquisition omnicanale
- Communication d'influence, médias et notoriété digitale, marque
- Animation de réseaux
- Stratégies de partenariats

UE 3 : PILOTAGE DE PROJETS DE DÉVELOPPEMENT

- Gestion de projets - Préparation et planification
- Gestion des risques
- Communication inter-acteurs en gestion de projet
- Stratégie de communication
- Actions de développement

UE 4: MANAGEMENT D'ÉQUIPE

- Fondamentaux de la GRH
- Communication interpersonnelle / Conduite de réunion
- Management de proximité
- Pilotage de la transition digitale & conduite du changement
- Analyse de performances d'équipe

UE 5 : GESTION D'ENTREPRISE

- Financement de projet & financement de la transition
- Contrôle de gestion appliqué
- Gestion budgétaire

UE 6 : COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Management de l'information et outils de communication
- Outils digitaux et automatisation des processus
- Négociation
- Outils et techniques opérationnelles en communication multimédia
- Anglais professionnel

UE 7 : VALORISATION DES COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Projets
- Employabilité : séminaire culture métier
- Études de cas au sein de l'établissement
- Training grand oral

ACTORS STUDIO

Communication managériale,
Expression par le théâtre



SCRUM

Travail en équipe sur un
projet collaboratif

RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT DES ACTIVITÉS COMMERCIALES

Reconnu par l'État :

Titre certifié de **Niveau 6**, enregistré au RNCP, délivré par FORMATIVES.

MÉTIERS

- Responsable commercial export
- Chargé(e) de développement commercial
- Attaché(e) commercial
- Chargé(e) d'affaires (export)
- Chargé(e) de missions logistiques
- Chargé(e) d'affaires
- Chargé(e) de clientèle

Le titulaire du titre RNCP analyse des marchés et assure des veilles permettant de mettre en place la politique commerciale de l'enseigne. Il est garant de la gestion de la relation client. À ce titre, il participe activement au développement commercial et anime une équipe dans le but de faciliter le parcours et développer le portefeuille clients.

ADMISSION



Prérequis

Bac+2 validé - 120 ECTS

Inscription

Sur dossier + tests et entretien

Accompagnement

- Définition du projet professionnel
- Aide à la recherche d'entreprise
- Coaching et training d'entretien

STATUTS DE LA FORMATION



- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation
- Formation initiale - cours et périodes de stage obligatoire en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Cours en présentiel
- Équipement informatique, vidéo-projecteur, paperboard, tableau numérique

MODALITÉS D'ÉVALUATION



- Contrôle continu + Examen national moyenne obligatoire
- Grand oral : dossiers + soutenance moyenne obligatoire
- Suivi professionnel : chaque bloc de compétences est évalué de manière indépendante et autonome dans le livret de compétences. Tous les blocs doivent être validés pour l'obtention du titre.

DURÉE DE LA FORMATION

La formation est dispensée sur 12 mois

CERTIFICATION

Titre certifié par FORMATIVES



Formation dispensée par Skala Business School

L'école qui révèle la couleur de vos talents !

27 rue Raymond Aron, 76130 Mont-Saint-Aignan

contact@skala-business-school.com

www.skala-business-school.com

02 35 03 02 35

