



Programme de Mastère

UE 1 : Pilotage de la gestion administrative

- Droit du travail - Droit pénal social
- Paie approfondie
- Masse salariale et rémunération
- Gestion administrative
- Tableau de bord et Performance sociale
- Gérer le contentieux prud'homal
- Contrôle de gestion sociale

UE 2 : Piloter l'emploi et les mobilités

- Recrutement
- Initiation à la GEPP et Gestion des Talents
- Réussir ses entretiens professionnels
- Mobilité internationale
- E-management (NTIC, CRM, EDI, ERP)
- Ingénierie et pilotage de la formation

UE 3 : Les leviers du management

- Séminaire MANAGEMENT :
Améliorer son leadership avec SKALAscale®
- Efficacité personnelle et gestion du temps
- La conduite du changement et gestion des conflits
- Intelligence émotionnelle
- Communication de crise
- Management de la diversité - interculturel

UE 4 : Projet de création / Reprise d'entreprise

- Du business model au business plan
- Learning by doing : Jeu d'entreprise par équipes (finances & stratégies)
- Marketing de l'innovation - Cycle de conférences
- Droit des affaires - Défaillance et contentieux

UE 5 : Management et pilotage stratégique des RH

- Management de projets et méthodes agiles
- Elaboration du cahier des charges - Planification Suivi et Retour d'expériences
- Rentabilité économique du projet- Budget et suivi budgétaire
- Identification et cotation des risques projet
- Pilotage avancé du projet et cotation des risques
- Système d'information RH

UE 6 : Intelligence économique

- Stratégie de la performance - Les outils de l'analyse stratégique
- Expérience client - Impact du digital
- Veille technologique et stratégique - Analyse spectrale

UE 7 : Engagement social et sociétal

- Cadre européen normatif face à la crise climatique
- Développement durable
- RSE
- Risques psychosociaux et qualité de la vie au travail
- Communication interne

UE 8 : Langue vivante écrit et oral

- Business english

MÉTIERS

Directeur des ressources humaines | Responsable formation | Chasseur de tête | Outplacer | Manager en ressources | Responsable de développement humain

ACTOR'S STUDIO
Communication managériale,
Expression par le théâtre

SPRINT
Travail en équipe sur un
projet collaboratif



MANAGER DES ORGANISATIONS

Reconnu par l'État :

Titre certifié de Niveau 7, codes NSF 310 et enregistré au RNCP n°35280 le 10/02/21, délivré par FEDE.

Code(s) ROME :

M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise

M1503 - Management des ressources humaines

M1205 - Direction administrative et financière

M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise

Le titulaire du titre RNCP Manager des Ressources Humaines anime une Direction des Ressources Humaines, conduit un projet global dans le domaine de la Gestion des Ressources Humaines (GRH), conçoit et développe une réponse stratégique et technique à une question particulière de la Gestion des Ressources Humaines. Il/elle assure et dynamise le dialogue social au sein de l'entreprise, et assure une contribution attentive à la Qualité de la Vie au Travail.

ADMISSION



Prérequis

Bac+3 validé - 180 ECTS

Inscription

Sur dossier + tests et entretien

Accompagnement

- Définition du projet professionnel
- Aide à la Recherche d'Entreprise
- Coaching et training d'entretien

STATUTS DE LA FORMATION



- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation
- Formation initiale - cours et périodes de stage obligatoire en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Cours en présentiel
- Équipement informatique, vidéo-projecteur, paperboard, tableau numérique

MODALITÉS D'ÉVALUATION



- Mémoire professionnel
- Mémoire de recherche
- Etude de cas - Contrôles FEDE

DURÉE DE LA FORMATION

La formation est dispensée sur 24 mois

CERTIFICATION



Titre certifié par Federation for European Education (FEDE)



Formation dispensée par Skala Business School

L'école qui révèle la couleur de vos talents !

27 rue Raymond Aron, 76130 Mont-Saint-Aignan
contact@skala-business-school.com
www.skala-business-school.com
02 35 03 02 35 - 07 88 16 24 53

